



**СОГЛАСОВАНО**

Эксперт КРО ВОИ

(Королев Д.Е.)

20 18 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МАУДО «СДМХШ»

(О.В. Вяхирева)

27 2018 г.

**План адаптации для МГН объекта**

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Сыктывкарская детская музыкально-хоровая школа»**

(наименование)

Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Советская, 55, учебный корпус № 2

(адрес)

**на период 2018-2025 года**

№№ п/п	Наименование мероприятий по адаптации	Категории МГН (К,О,С,Г,У)	ВИД работы	ЭТАП работы*	Необходимое финанси- рование	Срок исполнения	Ответствен- ный исполнитель
<b>1.</b>	<b>Организационные мероприятия:</b>						
<b>1.1</b>	Обеспечение доступа к месту предоставления услуги на объекте путем оказания работниками организации помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг на объекте, в том числе с сопровождением инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения (К, О, С)	К,О,С,Г,У	Орг.мер	1 этап	Не требует финансовых затрат	Конец 2018 года	зав. вокально-хоровым отделением Старостина О.В.
<b>1.2</b>	Разработка и утверждение организационно-распорядительных и иных локальных документов учреждения о порядке оказания помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам	К,О,С,Г,У	Орг.мер	1 этап	Не требует финансовых затрат	Конец 2018 года	зав. вокально-хоровым отделением Старостина О.В.
<b>1.3</b>	Закрепление в должностных инструкциях персонала конкретных задач и функций по оказанию помощи инвалидам и другим	К,О,С,Г,У	Орг.мер	1 этап	Не требует финансовых затрат	Конец 2018 года	начальник отдела кадров

	маломобильным гражданам (и их сопровождение)						Данилова Е.Ф.
1.4	Организация систематического обучения (инструктажа) персонала по вопросам оказания помощи на объекте инвалидам и другим маломобильным гражданам (план инструктажа, журнал учета)	К,О,С,Г,У	Орг.мер	1 этап	Не требует финансовых затрат	Конец 2018 года	зав. вокально-хоровым отделением Старостина О.В.
1.5	Обеспечение доступной информации для обслуживаемых граждан (инвалидов) о порядке организации доступности объекта и предоставляемых в учреждении услуг, а также порядка оказания (получения) помощи на объекте (на сайте, на информационном стенде, в индивидуальных памятках)	К,О,С,Г,У	Орг.мер	1 этап	Не требует финансовых затрат	Конец 2018 года	зав. вокально-хоровым отделением Старостина О.В.
1.6	Предоставление (при необходимости) инвалидам по слуху услуг с использованием русского жестового языка, с допуском на объект (к местам предоставления услуг) сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика	С,Г	Орг.мер	1 этап	Не требует финансовых затрат	Конец 2018 года	–
1.7	Организация предоставления услуг инвалидам по месту жительства (на дому)	К,О,С,Г,У	Орг.мер	1 этап	Не требует финансовых затрат	Конец 2018 года	–
1.8	Организация предоставления услуг инвалидам в дистанционном формате	К,О,С,Г,У	Орг.мер	1 этап	Не требует финансовых затрат	Конец 2018 года	–
1.9	Создание (развитие) сайта организации, адаптированного с учетом особенностей восприятия, с отражением на нем информации о состоянии доступности объекта и услуг	К,О,С,Г,У	Орг.мер	1 этап	Не требует финансовых затрат	Конец 2018 года	зав. метод. отдела Дуркина Е.М.
1.10	Обеспечение допуска собаки-проводника на объект, и организация для нее места ожидания	К,О,С,Г,У	Орг.мер	1 этап	Не требует финансовых затрат	Конец 2018 года	зав. вокально-хоровым отделением Старостина О.В.

1.11	Развитие средств и носителей информации (памятки)	К,О,С,Г,У	Орг.мер	1 этап	Не требует финансовых затрат	Конец 2018 года	зав. вокально-хоровым отделением Старостина О.В.
2.	<b>Приобретение технических средств адаптации:</b>						
2.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- опорные устройства поручни;</li> <li>- кнопка вызова персонала;</li> <li>- тактильные средства навигации и предупреждения;</li> <li>- мнемосхема;</li> <li>- информационные таблички на Брайля;</li> <li>- индукционные петли;</li> <li>- электронные лупы увеличители.</li> <li>- поручни опорные для унитаза и раковины.</li> </ul>	К,О,С,Г,У	Приобретение ТСР	2 этап		Конец 2025 года	зам. директора по АХЧ Винникова Е.И.
3.	<b>Ремонтные работы:</b>						
3.1	<b>По территории объекта</b>						
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- восстановление целостности покрытия путей движения;</li> <li>- демонтаж бордюров на пути движения;</li> <li>- монтаж мест отдыха на пути движения;</li> <li>- монтаж системы освещения на пути движения и в зоне отдыха;</li> <li>- монтаж информационных табличек на Брайля;</li> <li>- монтаж тактильных направляющих и предупреждающих.</li> </ul>	К,О,С,Г,У	Ходатайство в Администрацию МО ГО «Сыктывкар»	1 этап		Конец 2025 года	директор Вяхирева О.В.
3.2	<b>По входу в здание</b>						
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- монтаж/демонтаж дверей;</li> <li>- монтаж/демонтаж порогов;</li> <li>- монтаж/демонтаж дверных ручек;</li> <li>- монтаж/демонтаж поручней на лестнице;</li> <li>- монтаж пандуса;</li> <li>- монтаж/демонтаж покрытия на лестнице входной площадке и тамбура;</li> <li>- монтаж/демонтаж доводчиков;</li> </ul>	К,О,С,Г,У	Ремонт	2 этап		Конец 2025 года	зам. директора по АХЧ Винникова Е.И.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- монтаж/демонтаж информационных табличек на Брайля;</li> <li>- монтаж/демонтаж тактильных направляющих и предупреждающих перед лестницей входной дверью и дверью в тамбуре;</li> <li>- выделение дверных проемов цветом (нанесение лакокрасочного покрытия или выделение при помощи цветной клейкой ленты);</li> <li>- выделение первой и последней ступеней лестничного марша цветом (нанесение лакокрасочного покрытия или выделение при помощи цветной клейкой ленты);</li> <li>- ремонт покрытия лестниц;</li> <li>- ремонт покрытия входной площадки;</li> <li>- монтаж/демонтаж антискользящего покрытия на лестничном марше;</li> <li>- монтаж/демонтаж антискользящего покрытия на входной площадке и тамбуре;</li> <li>- монтаж/демонтаж навеса над входной площадкой;</li> <li>- монтаж/демонтаж водоотвода.</li> </ul>						
<b>3.3</b>	<b>По путям движения в здании</b>						
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- монтаж/демонтаж дверей;</li> <li>- монтаж/демонтаж порогов;</li> <li>- монтаж/демонтаж дверных ручек;</li> <li>- монтаж/демонтаж поручней вдоль стен;</li> <li>- монтаж/демонтаж поручней на лестнице;</li> <li>- монтаж/демонтаж мнемосхемы;</li> <li>- монтаж/демонтаж информационных табличек на Брайля;</li> <li>- монтаж/демонтаж тактильных направляющих и предупреждающих;</li> <li>- выделение дверных проемов цветом (нанесение лакокрасочного покрытия или выделение при помощи цветной клейкой ленты);</li> <li>- выделение первой и последней ступеней лестничного марша цветом (нанесение лакокрасочного покрытия или выделение при</li> </ul>	К,О,С,Г,У	Ремонт	2 этап		Конец 2025 года	зам. директора по АХЧ Винникова Е.И.

	помощи цветной клейкой ленты); - ремонт покрытия лестниц; - монтаж/демонтаж антискользящего покрытия на лестничном марше; - оборудования зоны безопасности для МГН.						
<b>3.4</b>	<b>По зоне оказания услуг</b>						
	- монтаж/демонтаж дверей; - демонтаж порогов; - монтаж/демонтаж дверных ручек; - выделение оконных проемов/ стойки информации цветом	К,О,С,Г,У	Ремонт	2 этап		Конец 2025 года	зам. директора по АХЧ Винникова Е.И.
<b>3.5</b>	<b>По санитарно-гигиеническим помещениям</b>						
	<i>Туалет</i> - монтаж/демонтаж унитаза; - монтаж/демонтаж умывальника; - монтаж/демонтаж смесителя; - монтаж/демонтаж кнопки вызова; - монтаж/демонтаж перегородок; - монтаж/демонтаж поручней рядом с унитазом и раковиной; - монтаж/демонтаж зеркала; - монтаж/демонтаж дверей и дверных ручек; - монтаж/демонтаж порогов; - монтаж/демонтаж туалетных принадлежностей (дозатор для мыла, аппарат для сушки рук, дозатор туалетной бумаги и т.п.).	К,О,С	Ремонт	2 этап		Конец 2025 года	зам. директора по АХЧ Винникова Е.И.
<b>3.6</b>	<b>По системе информации</b>						
	- размещение на существующем сайте информации для МГН.	К,О,С,Г,У	Орг.мер	1 этап		Конец 2018 года	зав. метод. отдела Дуркина Е.М.

Состояние доступности объекта для МГН	<b>К</b>	<b>О</b>	<b>С</b>	<b>Г</b>	<b>У</b>
- на начало планового периода	<b>ВНД</b>	<b>ВНД</b>	<b>ВНД</b>	<b>ВНД</b>	<b>ВНД</b>
- по завершении 1-го этапа плана адаптации*	<b>ДУ</b>	<b>ДУ</b>	<b>ДУ</b>	<b>ДУ</b>	<b>ДУ</b>
- по завершении 2-го этапа адаптации**	<b>ДУ</b>	<b>ДП</b>	<b>ДП</b>	<b>ДП</b>	<b>ДП</b>

\* - мероприятия первого этапа (неотложные) предлагается планировать и исполнять в ближайшее время (после обследования объекта) – в текущем году;

\*\* - мероприятия второго этапа, как правило, требуют более длительной подготовки и реализации, в том числе планирования средств на их исполнение (подготовку проектно-сметной документации и последующего выполнения ремонтных работ), они могут быть запланированы и реализованы в предстоящем финансовом периоде.