

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ на 2015 год и на плановый период
2016 и 2017 гг.**

**Муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного образования детей
«Сыктывкарская детская музыкально-хоровая школа»**

1. Наименование муниципальной услуги:
Реализация дополнительных общеобразовательных программ различной направленности
2. Потребители муниципальной услуги:
Обучающиеся
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой муниципальной услуги.

3.1. Объем (содержание) оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема оказываемой муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		2015 год	2016 год	2017 год	
Количество обучающихся	чел	580	580	580	отчеты учреждения

3.2. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			2015 год	2016 год	2017 год	
Укомплектованность штатными педагогическими кадрами	%	= комплектация педагогических кадров (ед.) / количество кадров в соответствии со штатным расписанием (ед.)	не менее 55	не менее 55	не менее 55	Отчеты учреждения
Доля педагогических работников, прошедших обучение на курсах повышения квалификации в течение последних 3-х лет в общей численности педагогических работников	%	= количество педагогов, прошедших обучение на курсах повышения квалификации в течение последних 3-х лет / общая численность педагогических работников * 100%	не менее 30	не менее 30	не менее 30	
Сохранение контингента обучающихся по каждому уровню и направленности дополнительных образовательных программ	%	= количество обучающихся на конец учебного года (ед.) / количество обучающихся на начало учебного года (ед.)	не менее 90	не менее 90	не менее 90	

Доля обучающихся, являющихся участниками конкурсов и других мероприятий городского, республиканского и федерального уровней	%	= количество обучающихся, являющихся участниками конкурсов и других мероприятий городского, республиканского и федерального уровней (ед.) / общее количество обучающихся	не менее 10	не менее 10	не менее 10
Удовлетворенность населения качеством услуг учреждений	%	= количество человек удовлетворенных качеством оказываемых услуг / общее количество опрошенных человек * 100%	не менее 85	не менее 85	не менее 85

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

№ п/п	Наименование нормативного правового акта
1	Закон Республики Коми от 12.11.2004 №55-ПЗ, О социальной поддержке населения в Республике Коми
2	Закон Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ, Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации
3	Закон Российской Федерации от 09.10.1992 №3612-1, Основы законодательства Российской Федерации о культуре
4	Закон Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги

N п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Публикации в средствах массовой информации	Реклама, информация о конкурсах, мероприятиях.	По мере необходимости
2.	Рекламная информация	Распространение листовок, буклетов на мероприятиях (с информацией об условиях конкурсов и предстоящих мероприятиях, размещение афиш, информационных листов, плакатов, объявлений и др.)	По мере необходимости
3.	Информационные стенды, расположенные в учреждении	Информация об учреждении, режиме работы учреждения, информации о перечне оказываемых услуг, тарифах на платные услуги, событиях и новостях, расписание занятий, мероприятий.	По мере необходимости
4.	Информирование при личном обращении, телефонная консультация	Все необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	2	3
Последующая	Ежемесячно	Управление культуры администрации МО ГО «Сыктывкар»

6. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Задание может быть досрочно прекращено управлением культуры администрации МО ГО «Сыктывкар» (полностью или частично) в случаях:

- реорганизации или ликвидации учреждения;

- в иных случаях, когда учреждение не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями.

О досрочном прекращении задания Управление культуры администрации МО ГО «Сыктывкар» обязан письменно уведомить руководителя учреждения.

7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

7.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

Отчет

(наименование учреждения)
об исполнении муниципального задания
 за _____ 20__ года

1. Сведения о качестве оказываемых муниципальных услуг

1.1. Наличие в отчетном периоде жалоб на качество услуг

№	Наименование услуги	Дата	Кем подана жалоба	Содержание жалобы
1.	Реализация дополнительных общеобразовательных программ различной направленности			

1.2. Наличие в отчетном периоде замечаний к качеству услуг со стороны контролирующих органов.

№	Наименование услуги	Дата	Кем подана жалоба	Содержание жалобы
1.	Реализация дополнительных общеобразовательных программ различной направленности			

1.3. Проведение опросов о качестве предоставляемых услуг учреждением среди потребителей услуг:

№	Наименование услуги	Дата проведения опроса	Количество респондентов	Результат
1.	Реализация дополнительных общеобразовательных программ различной направленности			

2. Присутствие в отчетном периоде индикаторов качества

2.1. Объемные показатели:

№	Наименование показателя качества муниципальной услуги	Единица измерения	План на год	План		Факт		Причины отклонения
				Значение за отчетный период	Значение нарастающим итогом с начала года	Значение за отчетный период	Значение нарастающим итогом с начала года	
1.	Количество обучающихся всего	Чел.						
	в том числе по направлениям:							
	1.1							
	1.2							
	и т.д.							

2.2. Показатели выполнения стандартов качества (нарастающим итогом с начала года)

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги	Исполнение на «__» 20__ г.
Укомплектованность штатными педагогическими кадрами	%	= комплектация педагогических кадров (ед.) / количество кадров в соответствии со штатным расписанием (ед.)	не менее 55	
Доля педагогических работников, прошедших обучение на курсах повышения квалификации в течение последних 3-х лет в общей численности педагогических работников	%	= количество педагогов, прошедших обучение на курсах повышения квалификации в течение последних 3-х лет / общая численность педагогических работников * 100%	не менее 30	
Сохранение контингента обучающихся по каждому уровню и направленности дополнительных образовательных программ	%	= количество обучающихся на конец учебного года (ед.) / количество обучающихся на начало учебного года (ед.)	не менее 90	
Доля обучающихся, являющихся участниками конкурсов и других мероприятий городского, республиканского и федерального уровней	%	= количество обучающихся, являющихся участниками конкурсов и других мероприятий городского, республиканского и федерального уровней (ед.) / общее количество обучающихся	не менее 10	
Удовлетворенность населения качеством услуг учреждений	%	= количество человек удовлетворенных качеством оказываемых услуг / общее количество опрошенных человек * 100%	не менее 85	

3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением:

№ п/п	Наименование показателя	На 01.01.2015г.	На конец отчетного периода
1.	Общая балансовая стоимость имущества учреждений, используемых для выполнения муниципального задания, всего		
	в том числе:		
	стоимость недвижимого имущества		
	стоимость особо ценного имущества		
2.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, используемого для выполнения муниципального задания		
	в том числе площадь недвижимого имущества, переданного в аренду		
3.	Иные сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждениями		

4. Мероприятия, проводимые учреждением в рамках учебного процесса и выполнения муниципального задания:

5. Характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных.

6. Характеристика перспектив выполнения учреждением муниципального задания в соответствии с утвержденными объемами задания и порядком оказания муниципальных услуг.

7. Характеристика состояния имущества, эксплуатируемого учреждением

Директор

(подпись)

/_____/

(расшифровка подписи)

Дата _____ 20__ год

7.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:
- ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным.

**Требования к качеству муниципальных услуг,
оказываемых муниципальным учреждением**

1. Общие положения:

- 1.1. Настоящим разделом устанавливаются требования к качеству процесса оказания муниципальной услуги, предоставляемой муниципальным учреждением (далее Учреждение);
- 1.2. Требования к качеству уровня подготовки обучающихся устанавливаются Федеральными государственными требованиями (далее ФГТ).

2. Документы, в соответствии с которыми функционирует Учреждение:

- 2.1. Устав учреждения;
- 2.2. Приказы, правила, инструкции, программы, методики, определяющие методы (способы) предоставления муниципальной услуги и их контроля, предусматривающие меры совершенствования работы Учреждения;
- 2.3. Настоящие Требования к качеству предоставления муниципальной услуги, документы, составляющие нормативную основу практической деятельности Учреждения;
- 2.4. Прочие документы (штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка и др.);
- 2.5. Учреждение, оказывающее муниципальную услугу, должно иметь лицензию на право ведения образовательной деятельности;
- 2.6. Учреждение, оказывающее муниципальную услугу, должно иметь заключение органа государственного пожарного надзора, заключение государственного органа по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, а также иметь акт готовности учреждения к очередному учебному году.

3. Требования к техническому оснащению Учреждения:

- 3.1. Учреждение, предоставляющее муниципальную услугу, должно быть размещено в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для населения;
- 3.2. Требования к размещению, устройству, содержанию и организации режима работы в Учреждении устанавливаются действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;
- 3.3. Учреждение должно быть оснащено инструментами, специальным оборудованием, аппаратурой, приборами, отвечающими требованиям технических условий и других нормативных документов, обеспечивающим надлежащее качество предоставляемой услуги;
- 3.4. Инструменты, специальное оборудование, приборы, аппаратура используется строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержатся в технически исправном состоянии, которое следует систематически проверять.

4. Требования к укомплектованности Учреждения кадрами и их квалификации:

- 4.1. Учреждение дополнительного образования должно располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием;
- 4.2. У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права;
- 4.3. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности. Квалификацию преподавателей и других специалистов следует поддерживать на высоком уровне периодической учебой на курсах повышения квалификации или иными действенными способами;

4.4. Педагогические и руководящие работники учреждений дополнительного образования проходят обязательную аттестацию в установленном порядке.

5. Требования к предоставлению информации:

5.1. Информация о работе Учреждения, о порядке и правилах предоставления услуг должна быть доступна населению МО ГО «Сыктывкар»;

5.2. На стенде Учреждения должна быть представлена информация о режиме работы Учреждения, информация о перечне оказываемых услуг, тарифах на платные услуги, событиях и новостях, расписание занятий, мероприятий.

6. Выполнение указанных в настоящем разделе требований не освобождает Учреждение от установленной законодательством ответственности за соблюдение иных, утвержденных в установленном порядке норм и правил.