

Приложение № 1
к Приказу управления культуры администрации МО ГО
"Сыктывкар" от 31.12.2015 №252-од

УТВЕРЖДАЮ

Управление культуры
администрации МО ГО "Сыктывкар"
(наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя, главного распорядителя средств
федерального бюджета, федерального
государственного учреждения)

Начальник _____ О.Ю. Елфимов
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

" 31 " декабря 20 15 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 20 16 год и на плановый период 20 17 и 20 18 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования "Сыктывкарская детская музыкально-хоровая школа"

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)
Дополнительное образование детей

Вид муниципального учреждения
Организация дополнительного образования
(указывается вид муниципального учреждения
из базового (отраслевого) перечня)

Коды
0506001
80.10.3

Форма по
ОКУД
Дата
по сводному
реестру
По ОКВЭД
По ОКВЭД
По ОКВЭД

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
000000000008														
730010711,Д44	Струнные инструменты	Не указано	Не указано	Очная		количество человеко-часов	человеко-час	539	3 762,00	3 762,00	3 762,00			
000200201001														
001100102														
000000000008														
730010711,Д44	Фортепиано	Не указано	Не указано	Очная		количество человеко-часов	человеко-час	539	12 160,50	12 160,50	12 160,50			
000100201001														
002100102														
000000000008														
730010711,Д44	Народные инструменты	Не указано	Не указано	Очная		количество человеко-часов	человеко-час	539	10 939,50	10 939,50	10 939,50			
000400201001														
009100102														
000000000008														
730010711,Д44	Духовые и ударные инструменты	Не указано	Не указано	Очная		количество человеко-часов	человеко-час	539	3 564,00	3 564,00	3 564,00			
000300201001														
000100102														

Допустимые отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
 Федеральный закон от №273-ФЗ от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральный закон №131-ФЗ от 16.10.2003 " Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Приказ № 998 от 16.07.2013 "Об утверждении перечня дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

1	2	3
Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Публикации в средствах массовой информации	информация о конкурсах, мероприятиях.	По мере необходимости
Рекламная информация	Распространение листовок, буклетов на мероприятиях (с информацией об условиях конкурсов и предстоящих мероприятиях, размещение афиш, информационных листов, плакатов, объявлений и др.)	По мере необходимости
Информационные стенды, расположенные в учреждении	Информация об учреждении, режиме работы учреждения, информации о перечне оказываемых услуг, тарифах на платные услуги, событиях и новостях, расписание занятий, мероприятий	По мере необходимости
Информирование при личном обращении, телефонная консультация	Все необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере необходимости

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании ⁶

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

По соглашению заказчика и исполнителя

Ликвидация заказчика и (или) исполнителя

Нелегальное использование средств, выделенных на исполнение задания

Другие случаи, предусмотренные действующим законодательством РФ

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Последующий контроль в форме выездной проверки	в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, либо по мере необходимости (в случае поступления жалоб потребителей, требований правоохр. органов)	Управление культуры администрации МО ГО "Сыктывкар"
Последующий контроль в форме камеральной проверки	ежеквартально	Управление культуры администрации МО ГО "Сыктывкар"

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания Ежемесячно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания Ежемесячно (до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом)

предварительный годовой (до 20 ноября), годовой (до 15 января очередного финансового года)

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания в электронном виде, подтверждение на бумажном носителе для отчетов за март, июль, сентябрь, декабрь и предварительный годовой отчет

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ⁷

¹ Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁴ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно

⁵ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁶ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

⁷ В числе иных показателей может быть указано допустимое отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.